

T.C.
TEKKEKÖY KAYMAKAMLIğI
KAHYALI İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Okul, eğitimde belli bir grubun, belli yer zamanda, bilgi ve beceri bakımından kasıtlı ve planlı olarak yeni davranışlar kazanmasını sağlayacak şekilde düzenlendiği kurumdur.

Okul, yönetim, öğretim, öğrenciler ve ilgili başka görevlilerin içinde gerekli okul çalışmalarını sürdürdükleri yapı, çerçeve ya da düzenine denir. Okul, eğitim sistemi içinde temel sayılabilecek bir kurumdur. Okul, bulunduğu yerin, çevrenin içinde yer alan bir eğitim sistemidir.

Okulda, yeni davranışlar edinirken yüksek bir verime ulaşmanın kaçınılmaz olduğu günümüz toplumlarında, kişinin bu davranışları kazanması rastlantılara bırakılamaz.

Eğitimin rastlantılara bırakılmaması için planlama yapmak gereklidir. Bu amaçla uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereği, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları hükme bağlanmış olup, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Günümüz teknolojisinin çok hızlı gelişmektedir. Bu hızlı gelişime yön verebilmek için planlı ve programlı olmanın gerekliliği tartışılmaz bir boyut kazanmıştır. Çağımızın getirdiği bilimsel gelişmeler ışığında Milli Eğitimimizin misyon ve vizyon profili belirlenmiştir. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışı sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Modern bilimin ışığında planlanıp, azim ve kararlılıkla uygulanacak olan bu plan öncelikle bölgemizin daha sonrada ülkemizin kalkınmasında büyük rol oynayacaktır. Stratejik planın eğitime büyük katkı sağlayacağına inanıyorum ve emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

Mesut DÜNDAR
Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI *	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	42
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	46
EKLER:	47

KAHYALI İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BİRİNCİ BÖLÜM
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Stratejik planlama ile okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğinin ve geleceği planlamanın en iyi yolunun geçmişe ve bugüne bakmak olduğunu ve planın bu aşamasında bugün içinde bulunduğumuz şartları ve buradan yola çıkarak ulaşmak istediğimiz hedefleri belirlenmesi gerektiğinin ve bu işin zorluğunun farkındayız. Biz değişime ve gelişime açık olmayı, toplam kalite felsefesini benimsemiş bir okul olmayı seçmiştik. Bugün bu ilkeleri tekrar gözden geçirmek yeniden planlamak her şeyi sil baştan tekrar yapmak gerekiyordu ve biz de öyle yaptık. Bunu yaparken takım ruhu ve herkesin katılımını ve bu planın herkesin planı olmasını sağlamaya çalıştık. Hiçbir planın kesin olmadığı ve zamanla gelişeceğine inanarak planımızı hazırladık.

Kamu idarelerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine

uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Okulumuz paydaşlarının beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamayı sağlayacağını düşündüğümüz stratejik planımızın hazırlığında yardımcı olan herkese teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Saygılarımızla.

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

KAHYALI İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Mesut DÜNDAR	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Okul Müdürü	5418413771	
2	Gürkan ÖZSOY	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	5066423719	
3	-	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Rehber Öğretmen (Varsa)	-	
4	Refik AKGÜN	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Başkanı		
5	İsmet SÖNMEZ	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye		

KAHYALI İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Sibel ZAFER	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Müdür Yardımcısı	5306974402	
2	Muhsin YALÇIN	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmen	5058933779	
3	Dursun Ali AŞAR	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmen	5364388900	
4	Ali ATASEVER	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Veli	5443695443	
5	Okan AKGÜN	Kahyalı İlkokulu Müdürlüğü	Veli	5457913181	

KAHYALI İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İKİNCİ BÖLÜM
DURUM ANALİZİ

TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz ilk kez 1930 lu yıllarda üç sınıflı ilkokul yapılmış,1940 lı yıllarda beş sınıflı olarak düzenlenmiş,1943 yılında 2 katlı ilkokul binası deprem nedeniyle yıkıldığından yerine ihtiyar heyetinin almış olduğu karar neticesinde bir katlı 3 derslikli ilkokul yapılmıştır.1943 ten 1970 yılına kadar ilkokul olarak hizmet gören okulumuz, yeni ilkokul binasının hizmete girmesi nedeniyle 1970-1971 öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Ortaokul olarak hizmete açılmıştır.1972 yılında 1 lojman,1978 yılında Laboratuar yapılmıştır. 1971 yılından 1988 yılına kadar eğitim ve öğretimde kullanılan binamız, kullanılamayacak duruma geldiğinden 1988-1989 öğretim yılında devlet ve köylü katkısıyla yeni bir binaya kavuşturulmuştur. Yeni binamız 3 derslik,1 laboratuar,1 müdür odası, 1 memur ve öğretmenler odasından oluşmuştur.

Okulumuza 2.kat inşası 1999 yılı Haziran ayında başlamıştır. İnşaat 2000 yılı Ocak ayında tamamlanmış olup; 1999-2000 eğitim öğretim yılının 2.döneminde eğitime başlamıştır. Okulumuz 8 dersane 1 anasınıfı, 1 müdür odası,1 kütüphane, 1 müdür yardımcısı odası ve 1 öğretmenler odasından oluşmaktadır.







Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: TEKKEKÖY			
Adres:	Mahalle :Kahyalı Mahallesi	Coğrafi Konum (link)*:	41.1746634,36.5278753		
	Posta Kodu :55 300				
	İlçe : Tekkeköy				
	İli :SAMSUN				
Telefon Numarası:	Tel. : 0362 2648280	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	730719@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kahyaliilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	730719	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1943		Toplam Çalışan Sayısı *	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	69	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	84		Erkek	6
	Toplam	153		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10.2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6.6
*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.					

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	2	4	6
Branş Öğretmeni	2	4	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	9	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x

Okul Oturum Alanı (m2)	420	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11815			
Okul Kapalı Alan (m2)	840			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	500			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	7	12	19	5.Sınıf	2	7	9
1.Sınıf	7	14	21	6.Sınıf	7	4	11
2.Sınıf	9	10	19	7.Sınıf	2	10	12
3.Sınıf	14	12	26	8.Sınıf	6	10	16
4.Sınıf	10	10	20				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Güvenlik Kamerası	11	Renkli Yazıcı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	5440	4570
2023	7746	7215

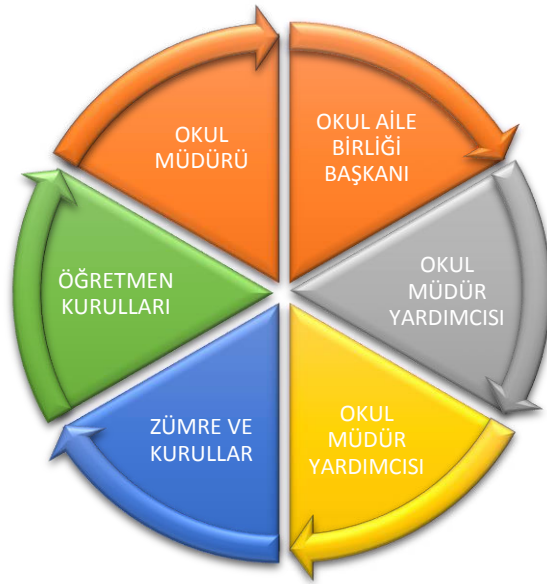
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 11, öğrenciler için toplam 10, veliler için ise yine 12 soruya yer verilmiştir.

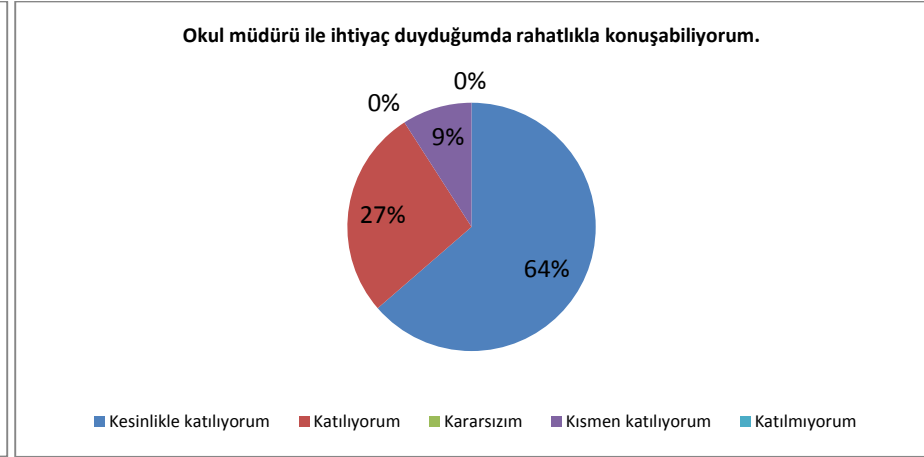
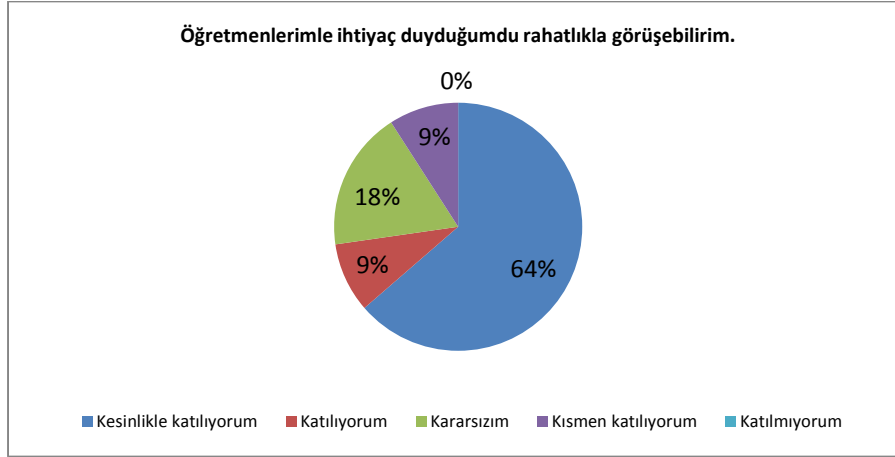
Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:



Okulumuzda toplam 159 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre her sınıftan seçilmiş 22 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %84’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %100’ni Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %82’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %82’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %86’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %91’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %71’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %74’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %91’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 12 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %100’ü “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %91’i “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %82’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %100’ü “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %82’si “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %91’i “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %91’i “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %100’ ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin %85’i “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 11 öğretmenimizin %95’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 11 öğretmenimizin %92’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 11 öğretmenimizin %82’si “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 11 öğretmenimizin %100’ü “katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:



120 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 15 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %98’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %91’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %82’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %73’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %95’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %82’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %73’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %91’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %91’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %55’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %92’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. “ sorusuna ankete katılmış olan velilerin %45’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %65’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT

tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Öğrenciler	Devamsızlık oranlarının düşük olması Sınıf mevcutlarının uygun olması Disiplin sorunu olmaması
Çalışanlar	Ekip ruhu Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Yöneticilerin yeterlilik düzeyinin yeterli olması Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin iyi olması Genç, dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyinin iyi olması Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması. Etkinliklere katılımda istekli olmaları
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması Güçlü internet ağının olması

Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısının düşük olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı az olması Oyun bahçesi ve parkı olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin derslere olan ilgisinin yetersizliği Sosyal faaliyetlere ulaşımın zor olması Yabancı dil yeterliliğinin az olması
Veliler	Tüm velilerle birebir iletişim kurmada oluşan aksaklıklar.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun arka duvarının sürekli rutubet alması. Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması Okul Tuvaletlerinin yenilenme ihtiyacı.
Donanım	Fen laboratuvarının araç ve gereç donatımının yetersiz olması. Teknoloji ve Tasarım atölyesinin bulunmaması
Bütçe	Okul gelir kaynaklarının yetersiz olması.
Çalışanlar	Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sisteminin yetersiz olması İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliğinin düşük olması
İletişim Süreçleri	Veli ile iletişim ve haberleşmenin yetersiz kalması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önemin artmış olması Eğitim alanında bilinçli atılımların atılması İhtiyaçlara uygun projelerin geliştiriliyor olması
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri Büyükşehir sınırları içinde oluşumuz ve belediye hizmetlerinden yararlanma imkânımızın olması.
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin yakınlarında olmamız.
Teknolojik	Teknolojiyi eğitimde etkin bir şekilde kullanmamız
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması
Ekonomik	Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere

	sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ğRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık, taşımalı eğitimde okulncesinin eğitime erişim sıkıntısı
3	öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Yabancı ğrencilerin uyum sorunu

2.TEMA: EĞİTİM VE ğRETİMDE KALİTE

1	Eğitim ğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve ğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü

6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

KÂHYALI İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYONUMUZ

Bilgi çağını yaşayan, demokratik tutum ve davranışlara sahip, bilgiye ulaşma yollarını öğrenen, , sosyalleşmiş, çevresiyle iletişim kurabilen, iyi bir meslek sahibi olma amacıyla bireyler yetiştiren “ÖRNEK OKUL” olmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Karma eğitim,
13. Okul ve ailenin işbirliği,

14. Her yerde eğitim

KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

KÂHYALI İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	95	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	95	97	99	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
------------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi Anasınıfı öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecek	Anasınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için alan taraması yapılarak veli görüşmeleri yapılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan Eğitim Öğretim bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabilecektir	Okul Müdürü Okul Aile B. Ve Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonunca "Etkili Ders Çalışma Yöntemleri" hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.8	Öğrenci ve velilere yönelik sınav kaygısı ve stresle başa çıkma yolları konusunda bilgilendirme yapmak. (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde)	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.9	Kaynaştırma öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.		
1.1.10	Okulda velilere yönelik eğitimler yapılacak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	%30	%40	%55	%70	%90

PG.2.1.c.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Dönem en az bir toplantı
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. **Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%75	%80	%85
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.4	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.2.6	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama Uygulamasına katılan öğrenci sayısı	5	8	10	15	16	17
PG.2.2.7	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.8	Okul sağlığı ve hijyen eğitimlerine katılım oranı (%)	%30	%40	%50	%70	%90	%100
PG.2.2.9	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.10	İftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	%15	%20	%20	%20	%20	%20
PG.2.2.11	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.12	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı (%)	8	10	15	16	17	20

PG.2.2.13	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.14	Okul ve mahalle spor kulüplerinden faydalanan öğrenci oranı (%)	5	7	8	9	10	15
PG.2.2.15	Öğretmenlerimiz tarafından EBA sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı	20	30	40	50	50	50
PG.2.2.16	Okulda düzenlenen gezilerin sayısı	5	8	9	10	11	12
PG.2.2.17	Resim, şiir, masal vb. yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG.2.2.18	Öğretmenlere yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılım oranı (%)	%50	%60	%70	%75	%80	%85
PG.2.2.19	“Kapsayıcı Eğitim” konusunda eğitim alan personel sayısı	%80	%85	%90	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı sonu
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Her dönem başında
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her dönem başında

2.2.4	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenensanatsal, bilimsel, kültürel ve sportiffaaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacak	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.6	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulamasına katılan öğrenci sayısı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Her yıl Grup tarama uygulaması süreci başlamadan önce
2.2.7	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.8	Okul sağlığı ve hijyen eğitimlerine katılım oranı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.9	Okulda görülmesi muhtemel şiddet olaylarına karşısı önlemler alınacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.10	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesi sağlanacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.11	Çalışanlara yönelik ilkyardım kursları düzenlenecek.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.12	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması, kitapların elektronik ortamda kayıt altına alınması sağlanacak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.13	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.14	Sportif faaliyetlere katılmaları için öğrenciler teşvik edilecek .Okulumuz takım sayısı artırılacak	Okul idaresi, Sınıf Öğretmenleri, Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.15	Öğretmenlerimiz tarafından EBA sistemine girişlerin artırılması için duyurular ve eğitimler yapılacak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.16	Tarihi, turistik ve kültürel içerikli geziler düzenlenecek.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.17	Resim, şiir, masal vb. yarışmalara katılan öğrenci oranı artırılacak.	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

2.2.18	Öğretmenlere yönelik düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılım oranı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	2024-2028
2.2.19	"Kapsayıcı Eğitim" konusunda eğitim alan personel sayısı artırılacak	Okul idaresi, Tüm Öğretmenler	2024-2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%65	%70	%75	%80
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	3	4	5	6	7

PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%85	%90
PG.3.1.e	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.f	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.1.g	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%100
PG.3.1.ı	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.i	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%20	%15	%10	%7	%5	%0
PG.3.1.j	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısının tüm personele oranı (%)	%0	%10	%15	%20	%25	%25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul idaresi ,	2 ayda bir
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Müdür Yard.	Eğitim Öğretim Süresince

1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.8	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde Okul idaresi kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.9	Okul web sitemizin kullanım sıklığını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak ve devamlı güncellenecek.	Okul idaresi, Görevlendirilen Öğretmenler	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.10	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşmaları kolaylaştırılacak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.11	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanmaları için teşvik edilecek	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.12	Lisansüstü eğitimi almaları için personel teşvik edilecek	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrenci ve personellerimiz içindaha donanımlı, temiz ve güvenli bir yapıya kavuşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	İSG eğitimi alan personel oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.1.b	Okul bahçesi çıkış kapısı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.c.	Okul güvenlik kamera sayısı	11	12	13	14	14	14
PG.3.1.d	Okulsağlığı (diş, göz, kulak, çölyak, obezite, temizlik vb.) taranan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.e	Bina ve sınıflarının zeminin hijyen olarak uygunluğu (%)	%80	%85	%90	%90	%90	%90
PG.3.1.f	Öğrenci sıralarının uygunluk oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.g	Sportif faaliyet için araç gereç durumu (%)	%30	%40	%45	%50	%60	%80
PG.3.1.ı	Okul WC ve lavabo hijyen olarak uygunluğu(%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.i	Okul bahçesinde çocukların kullanacağı musluk sayısı	2	3	4	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul idaresi ,	2 ayda bir
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında

1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Müdür Yard.	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Her eğitim öğretim dönemi başında
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.8	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde Okul idaresi kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.9	Okul web sitemizin kullanım sıklığını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak ve devamlı güncellenecek.	Okul idaresi, Görevlendirilen Öğretmenler	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.10	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşmaları kolaylaştırılacak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.11	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanmaları için teşvik edilecek	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde
1.1.12	Lisansüstü eğitimi almaları için personel teşvik edilecek	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Sürecinde

KAHYALI İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BEŞİNCİ BÖLÜM
MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-6	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	10000	15000	20000	25000	65000
TOPLAM	5000	10000	15000	20000	25000	65000

KAHYALI İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz